



ที่ พจ ๗๒๙๐๐/ว 3๑

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
หมู่ที่ ๔ ตำบลย่านยาว อำเภอเมือง
จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. สำเนาเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาเอกสารประกอบร่างงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๕. สำเนาประมาณการก่อสร้างถนน คสล. ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๖. สำเนาร่างข้อบัญญัติ ฯ (ด้านสาธารณสุข)	จำนวน ๔ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว มีราชการที่สำคัญ จึงขอนัดท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว (การแต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากีคอพับ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

กิตติกรเดช

(นายกิตติกานต์ ไกรสนิท)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว



ที่ พจ ๗๒๙๐๐/ว ๒๙

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
หมู่ที่ ๔ ตำบลย่านยาว อำเภอเมือง
จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเรียนเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน กำนัน ,ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ

จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

จำนวน ๑ ชุด

๔. สำเนาเอกสารประกอบร่างงบประมาณฯ

จำนวน ๑ ชุด

๕. สำเนาประมาณการก่อสร้างถนน คสล. ฯ

จำนวน ๑ ชุด

๖. สำเนาร่างข้อบัญญัติ ฯ (ด้านสาธารณสุข)

จำนวน ๔ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว มีราชการที่สำคัญที่จะต้องปรึกษาหารือ จึงขอเรียน
เชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๙ ใน
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
และประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในหมู่บ้านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
ตาม กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

กิตติกันต์ ไกรสนิท

(นายกิตติกันต์ ไกรสนิท)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

ที่ พจ ๗๒๙๐๐/ว 31



องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
หมู่ที่ ๔ ตำบลย่านยาว อำเภอเมือง
จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ฝ่ายบริหารและพนักงานส่วนตำบลทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. สำเนาเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาเอกสารประกอบร่างงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๕. สำเนาประมาณการก่อสร้างถนน คสล. ฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๖. สำเนาร่างข้อบัญญัติ ฯ (ด้านสาธารณสุข)	จำนวน ๔ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว มีราชการที่สำคัญ จึงขอนัดท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว (การแต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากีคอพับ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

กิตติกันต์

(นายกิตติกันต์ ไกรสนิท)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

ระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.ย่านยาว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๙

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำข้าราชการใหม่ จำนวน ๓ อัตรา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อโปรดพิจารณา

๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โครงการก่อสร้างถนน ด้วย ลูกจ้างหรือหินคลุก สายซี 40-1 หมู่ที่ ๔ เดิมกำหนดปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๖๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร แก้ไขเป็นกำหนดปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๗๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร งบประมาณคงเดิม เป็นเงิน ๓๒๐,๕๐๐ บาท เนื่องจากเจ้าหน้าที่ทำประกาศการ ไม่ได้เปลี่ยนตัวเลขให้ตรงกับรายการงานหินคลุก (ผอ.กองช่างหรือผู้แทน)

๕.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง ควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระแรก ขึ้นรับหลักการ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง ควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระสอง ขึ้นแปรญัตติ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง ควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระสาม ขึ้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระแรก ขึ้นรับหลักการ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระสอง ขึ้นแปรญัตติ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระสาม ขึ้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๘ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระแรก ขึ้นรับหลักการ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๙ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระสอง ขึ้นแปรญัตติ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๑๐ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระสาม ขึ้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๑๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง ร่างแก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป เพื่อเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระแรก ขึ้นรับหลักการ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๑๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง ร่างแก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป เพื่อเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระสอง ขึ้นแปรญัตติ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๑๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรื่อง ร่างแก้ไขเพิ่มเติมข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป เพื่อเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระสาม ขึ้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ (หน.สป. หรือผู้แทน)

๕.๑๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๖ ตัว เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท (หน.สป. หรือผู้แทน) มีรายละเอียดดังนี้

๑. เป็นโต๊ะทำงาน ขนาด ๕ ฟุต(ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐X๗๕X๗๕ ซม.)

๒. มีลิ้นชักกลาง ๑ ลิ้นชัก ตู้ข้างด้านซ้ายและด้านขวา แต่ละด้านมีลิ้นชัก ๓ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด/ท้องถิ่น)

๕.๑๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๖ ตัว เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท (หน.สป. หรือผู้แทน) มีรายละเอียดดังนี้

๑. เป็นเก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐X๔๐X๕๐-๑๐๐ ซม.

๒. โครงเก้าอี้ทำจากเหล็ก ๓. เก้าอี้พนักพิงกลางบุด้วยหนังพียูทั้งตัว ๔. เบาะนั่งบุด้วยฟองน้ำ

๕. สามารถปรับโยกเอนได้ ปรับสูงต่ำได้ ๑๐ ซม. ด้วยระบบไฮดรอลิกแก๊ส (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด/ท้องถิ่น)

๕.๑๖ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (หน.สป. หรือผู้แทน)

มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก(๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHZ จำนวน ๑ หน่วย ๒. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๕๒๐ x ๑,๐๘๐ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว

๖. มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐ p

๗. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๙. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๐. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑.ax) และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

๕.๑๓ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๕ ตัว เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท (ผอ.กองคลัง หรือผู้แทน)มีคุณลักษณะดังนี้

๑.เป็นโต๊ะทำงานมีขนาด ๕ ฟุต มีลิ้นชักกลาง ๑ ลิ้นชัก ตู้ข้างด้านซ้าย และด้านขวา แต่ละด้านมีลิ้นชัก ๓ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก

๕.๑๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท (ผอ.กองคลัง หรือผู้แทน)มีคุณลักษณะดังนี้ ๑.ขนาด ๕๐X๖๐X๑๑๕ ซม.

๕.๑๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน(ไม่มี มอก.) จำนวน ๕ ตู้ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (ผอ.กองคลัง หรือผู้แทน)มีคุณลักษณะดังนี้

๕.๒๐ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (ผอ.กองการศึกษา หรือผู้แทน)มีคุณลักษณะดังนี้ ๑. เป็นโต๊ะทำงาน ขนาด ๕ ฟุต(ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐X๗๕X๗๕ ซม.)

๒.มีลิ้นชักกลาง ๑ ลิ้นชัก ตู้ข้างด้านซ้ายและด้านขวา แต่ละด้านมีลิ้นชัก ๓ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด/ท้องถิ่น)

๒.มีลื่นชักกลาง ๑ ลื่นชัก ตู้ข้างด้านซ้ายและด้านขวา แต่ละด้านมีลื่นชัก ๓ ลื่นชัก มีกุญแจล็อก (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด/ท้องถิ่น)

๕.๒๑ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท (ผอ.กองการศึกษา หรือผู้แทน)มีรายละเอียดดังนี้ ๑.เป็นเก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐X๖๐X๑๑๕ ซม.

๕.๒๒ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท (ผอ.กองการศึกษา หรือผู้แทน)มีรายละเอียดดังนี้ ๑.เป็นเก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐X๔๐X๕๐-๑๐๐ ซม. ๒.โครงเก้าอี้ทำจากเหล็ก ๓.เก้าอี้พนักพิงกลางบุด้วยหนังพียูทั้งตัว ๔.เบาะนั่งบุด้วยฟองน้ำ ๕.สามารถปรับโยกเอนได้ ปรับสูงต่ำได้ ๑๐ ซม. ด้วยระบบโซ้คแก๊ส (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด/ท้องถิ่น)

๕.๒๓ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท (ผอ.กองการศึกษา หรือผู้แทน) มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑.สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

๕.๒๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (ผอ.กองการศึกษา หรือผู้แทน) มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑.สำหรับงานประมวลผล (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑-๑๑ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

๕.๒๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนสินทรัพย์ให้หน่วยงานต้นสังกัด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว (ผอ.กองการศึกษา หรือผู้แทน)

๕.๒๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ วาระแรก ขึ้นรับหลักการ (ปลัดอบต.ย่านยาว)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ