

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566
ขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว**

1. ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว พบว่ามีผลคะแนน 74.64..... คะแนน อยู่ในระดับ C ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน ITA	คะแนนที่ได้ (100 คะแนน)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	87.03	xx	xx	xx
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	75.8			
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	82.6			
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรของราชการ	76.06			
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	81.64			
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	81	xx	xx	xx
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	79.88			
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	77.42			
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	83.14	xx	xx	xx
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	50			
รวม				xx

2. การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ประกอบกับข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว มีประเด็นที่ควรรักษา มาตรฐานการดำเนินงานหรือพัฒนาให้ดีขึ้น และ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานหรือพัฒนาให้ดีขึ้น	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	การวิเคราะห์ข้อมูล ผลคะแนนสะท้อนผลการดำเนินงาน ดังนี้ - ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ แสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมีการปฏิบัติหน้าที่เป็นขั้นตอน มีประสิทธิภาพและโปร่งใส พัฒนาให้ดีขึ้นโดยสร้าง	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในบางส่วนไม่ทราบถึงการดำเนินงานในการใช้งบประมาณขององค์กร และกระบวนการในการเปิดเผยข้อมูล
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ		
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ		
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรของราชการ		

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การรับรู้อย่างสม่ำเสมอให้ตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่	ข่าวสารในการใช้จ่ายงบประมาณ - ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ แสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในถึงขั้นตอนในการพิจารณาการใช้อำนาจในด้านต่างๆ จึงจำเป็นต้องสร้างการรับรู้ถึงขั้นตอนในการพิจารณาการใช้อำนาจในเรื่องนั้นๆ - ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ แสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้เสียภายในยังไม่ทราบถึงขั้นตอนในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการรวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินของทางราชการอีกด้วย - ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต แสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในรับทราบถึงการแก้ไขปัญหาการทุจริตขององค์กร ซึ่ง สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตของเครื่องมือการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ผลคะแนนสะท้อนผลการดำเนินงาน ดังนี้ - ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับทราบถึงการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานขององค์กร และการสื่อสารสอบถาม อธิบายข้อข้อใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ยังไม่ได้รับการบริการที่เท่าเทียม จึงควรสร้างมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเห็นว่าจะสามารถรับบริการได้อย่างเท่าเทียม จึงต้องปรับปรุงเพิ่มขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน		- ต้องมีการพัฒนาการให้บริการ เช่น พัฒนาบริการทางออนไลน์ในการแจ้งความบกพร่องเสียหายของทรัพย์สินขององค์กร และปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่รับผิดชอบ - ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ยังไม่ได้รู้สึกถึงการบริการออนไลน์ การบริการของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการทำงาน
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		

ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล	- ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	- พัฒนาการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำไปใช้ในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ หรือใช้งาน ได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	- มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบ เพื่อตอบข้อมูลต่างๆ และมีผู้ดูแลด้านระบบออนไลน์ และผู้บริหารได้กำกับติดตามผลการดำเนินการอย่างใกล้ชิด ส่งผลให้การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	- ข้อมูลบางรายการในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะยังเป็นข้อมูลเชิงปริมาณขาดการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ - ข้อมูลบางรายการในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะยังขาดข้อมูลล่าสุดไม่เป็นปัจจุบัน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

3. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
ข้อ I...				
๑. จัดประชุม คณะกรรมการฯ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑. จัดทำหนังสือเชิญ ประชุมคณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ๒. นำปัญหาหรือข้อเสนอนั้นๆ มาแก้ไขหรือนำมาปฏิบัติ	สำนักปลัด	ต.ค.65 - ก.ย. 66	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
๒. เผยแพร่ดำเนินการในการใช้งบประมาณขององค์กรและกระบวนการในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์และสื่อออฟไลน์ ต่าง ๆ ขององค์กร	สำนักปลัด	ต.ค.65 - ก.ย. 66	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
๓. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน	๑. มีการประชุมบุคลากรในหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน ๒. กำกับปฏิบัติหรือบุคลากรภายใน	สำนักปลัด	ต.ค.65 - ก.ย. 66	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
E...				
๑. เผยแพร่ช่องทางทางการติดต่อ	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้บริการ	สำนักปลัด	ต.ค.65 - ก.ย. 66	จัดทำรายงานผลการดำเนินการในการ

หน่วยงานทั้งใน รูปแบบออนไลน์และ ออฟไลน์	ผ่านสื่อออนไลน์และสื่อ ออฟไลน์ ต่าง ๆ ของ องค์กร			ประชุมประจำเดือน
๒.ดำเนินการสร้าง มาตรฐานให้ ผู้รับบริการสามารถรับ บริการได้อย่างเท่า เทียม เช่น แจกบัตร คิวในการเข้ารับ บริการเสียภาษี หรือ รับบริการอื่นกรณีที่มีผู้ เข้าใช้บริการมากกว่า ๑ ราย	๑. จัดทำบัตรคิวให้ผู้ ขอรับบริการ ๒. กำหนดช่องทางใน การอำนวยความสะดวก ๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่ อำนวยความสะดวก	ทุกหน่วยงานในสังกัด	ต.ค.65 - ก.ย. 66	จัดทำรายงานผลทุก ไตรมาส
๐.....				
๑.ดำเนินการสร้าง แพลตฟอร์มให้เป็น ปัจจุบัน	๑.มอบหมายเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานโดยเฉพาะ จัดทำเว็บไซต์ติดตาม และตรวจสอบอย่าง สม่ำเสมอ	ทุกหน่วยงานในสังกัด	ต.ค.65 - ก.ย. 66	รายงานผลทุกไตรมาส

**รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ปี ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และจัดทำมาตรการ/แนวทางที่จะดำเนินการในปี พ.ศ.
๒๕๖๖ เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินฯ

โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการ/แนวทางที่จะดำเนินการ เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมิน ในปี พ.ศ.
๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียดผลการดำเนินการเดือน ต.ค. ๒๕๖๕ – เม.ย. ๒๕๖๖

มาตรการที่ดำเนินการ อย่างเร่งด่วน	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
ข้อ I...				
๑.จัดการประชุมคณะกรรมการฯ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑.จัดทำหนังสือเชิญประชุม คณะกรรมการฯ	ก.พ.๖๖	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว โดยจัดประชุมชี้แจง คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งมีประเด็นร่วม ประชุม ดังนี้ -สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ ความสำคัญของการเข้าร่วม การประเมิน ITA -นำข้อบกพร่องที่จะต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วนเสนอในที่ ประชุมเพื่อมอบหมายให้แต่ ละหน่วยงานนำไปแก้ไข และปฏิบัติ
๒. เผยแพร่ดำเนินงานในการใช้ งบประมาณขององค์กรและ กระบวนการในการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารในการใช้งบประมาณ	๑.ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ ออนไลน์และสื่อออฟไลน์ ต่างๆขององค์กร	ต.ค. ๒๕๖๕ – เม.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วโดย -ประชาสัมพันธ์ในเรื่อง การดำเนินการในการใช้ งบประมาณขององค์กรโดย ผ่านที่ Facebook, line กลุ่ม ผ่านสื่อออฟไลน์ โดย การติดประกาศ ณ หน้าที่ ทำการ อบต.ย่านยาว หมู่บ้าน และอำเภอฯ ทุก ครั้งที่มีการดำเนินการ เกี่ยวกับการใช้งบประมาณ ขององค์กร

๓.สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน	๑. มีการประชุมบุคลากรในหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน และแจ้งกำชับผู้ปฏิบัติงานภายใน	ต.ค. ๒๕๖๕ – เม.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วโดย -มีการจัดประชุมประจำเดือนของวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน เพื่อนำปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ พร้อมทั้งกำกับการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ อาทิ การขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การให้บริการที่เท่าเทียมกันของผู้มาใช้บริการ การป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน
E....				
๑.เผยแพร่ช่องทาง การติดต่อกับหน่วยงานทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการผ่านสื่อออนไลน์และสื่อออฟไลน์ต่าง ๆ ขององค์กร	ต.ค. ๒๕๖๕ – เม.ย. ๒๕๖๖	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วโดย -ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ขององค์กร - Facebook, line กลุ่มผ่านสื่อออนไลน์โดยจัดหนังสือประชาสัมพันธ์ผ่านพับ และป้ายโฆษณา เพื่อให้ผู้มารับบริการทราบช่องทางในการติดต่อกับหน่วยงาน
๒.ดำเนินการสร้างมาตรการให้ผู้รับบริการสามารถรับบริการได้อย่างเท่าเทียม เช่น แจกบัตรคิวในการเข้ารับบริการเสียภาษี หรือรับบริการอื่นกรณีที่มีผู้เข้าใช้บริการมากกว่า ๑ ราย	๑. จัดทำบัตรคิวให้ผู้ขอรับบริการ ๒. กำหนดช่องทางในการอำนวยความสะดวก ๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	ต.ค. ๒๕๖๕	ทุกหน่วยงานในสังกัด	ดำเนินการแล้วโดย -จัดทำบัตรคิวในการเข้ารับบริการ -กำหนดช่องทางในการอำนวยความสะดวกโดยอำนวยความสะดวกผู้สูงอายุ คนพิการ และบุคคลทั่วไป -จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก
O.....				
๑.ดำเนินการสร้างแอปพลิเคชันให้เป็นปัจจุบัน	๑.มอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยเฉพาะจัดทำเว็บไซต์ติดตามและตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ	ต.ค. ๒๕๖๕	ทุกหน่วยงานในสังกัด	ดำเนินการแล้วโดย -จัดทำคำสั่งมอบหมายการดำเนินงาน